



**COMUNE DI BUONABITACOLO**  
**PROVINCIA DI SALERNO**

**AVVISO**

**per manifestazione di interesse finalizzata alla composizione di "short list" protese al reperimento di due figure:**

- A) Supporto all'ufficio tecnico.**
- B) Supporto all'ufficio amministrativo.**

**1) OGGETTO:** il Comune di Buonabitacolo intende procedere all'istituzione della "Short List" per il reperimento di due figure:

A. **Supporto all'ufficio tecnico:** soggetti, indicati nel D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per lo svolgimento di servizi di ingegneria ed architettura, relativo agli incarichi di progettazione, direzione lavori, coordinatore della sicurezza, collaudo ecc.

B. **Supporto all'ufficio amministrativo:** soggetti esperti in diritto amministrativo e costituzionale, ordinamento degli enti locali, diritti, doveri, responsabilità e stato giuridico del pubblico dipendente, con particolare riferimento al d.lgs. n. 267/2000 (TUEL) e al d.lgs. n. 165/2001 (TUPI) e successive modifiche; in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241; in documentazione amministrativa (TUDA, D.P.R. n. 445/2000); in trasparenza e Anticorruzione (Legge n. 190/2012; Decreto legislativo n. 39/2013; Decreto legislativo n. 97/2016); in materia di gare ed appalti (D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.); in funzioni amministrative dell'ente locale.

**2) SOGGETTI AMMESSI, REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI E SCELTA DELLE CATEGORIE PER IL SUPPORTO ALL'UTC:** i soggetti interessati ad essere inseriti nell'elenco dovranno presentare istanza secondo le modalità del presente avviso. I professionisti dovranno indicare i titoli e le competenze professionali possedute e necessarie per accedere; qualora siano indicate prestazioni per le quali non si posseggono i titoli e requisiti, quest'ufficio in fase di formazione della "Short List" procederà all'esclusione della/e scelta/e non ammissibili, fermo restando l'inclusione per le altre prestazioni, se indicate nell'istanza dal/dai professionista/i, ritenute congrue ai titoli e requisiti posseduti dallo/dagli stesso/i. I professionisti che intendono presentare la propria candidatura devono possedere come requisito minimo l'iscrizione all'Albo degli Architetti o Ingegneri ovvero al Collegio dei Geometri o dei Periti, nell'ambito delle rispettive competenze professionali definite dalla Legge, ovvero equivalente posizione giuridica in caso di professionisti appartenenti da altri Paesi appartenenti alla Comunità Europea.

**3) SOGGETTI AMMESSI, REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI E SCELTA DELLE CATEGORIE PER IL SUPPORTO ALL'UFFICIO AMMINISTRATIVO:** i professionisti che intendono presentare la propria candidatura devono possedere uno dei seguenti titoli di studio: Diploma di Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) in Giurisprudenza, in Scienze delle pubbliche amministrazioni, in Economia, in Scienze politiche, in Sociologia, in Lettere o equipollenti; per i titoli equipollenti il candidato dovrà, tassativamente ed a pena di esclusione, indicare la norma statale e/o le altre eventuali

disposizioni che ne sanciscano l'equipollenza del proprio titolo di studio con uno dei titoli richiesti dal presente bando. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto lo specifico provvedimento di riconoscimento da parte delle competenti autorità italiane.

**4) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:** la domanda di iscrizione nell'elenco dovrà pervenire, a pena di esclusione, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo Pec: [comune.buonabitacolo@pec.it](mailto:comune.buonabitacolo@pec.it) entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno 3 febbraio 2022**.

Il recapito dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il messaggio di posta elettronica stesso non giunga a destinazione in tempo utile. La documentazione allegata al messaggio di posta certificata deve essere sottoscritta con firma digitale e/o in alternativa sottoscritta in forma olografa e successivamente scansionata. La documentazione allegata al messaggio di posta certificata deve essere in formato pdf e/o p7m e nell'oggetto deve essere indicato: "Manifestazione di interesse per composizione di "short list" per il reperimento della figura di "Supporto all'ufficio tecnico"; ovvero di "Supporto all'ufficio amministrativo". La documentazione allegata deve essere: **a)** Istanza di inserimento nell'elenco, debitamente firmata e corredata dalla copia fotostatica del documento di identità (nel caso si associazioni, società ecc. devono pervenire le dichiarazioni di tutti i componenti); **b)** il curriculum professionale aggiornato (nel caso si associazioni, società ecc. devono pervenire i curricula di tutti i componenti); L'Amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

**5) CRITERI DI VALUTAZIONE:** gli incarichi saranno affidati dal Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 36 – co. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, rotazione.

Le motivazioni dell'incarico o degli incarichi saranno rese note nel provvedimento di conferimento che sarà pubblicato all'Albo Pretorio. La scelta per l'affidamento dell'incarico tra i soggetti presenti negli elenchi, avverrà considerando l'esperienza professionale pregressa consistente nella valutazione dei curricula con riferimento ad incarichi precedentemente svolti per incarichi analoghi corrispondenti alle classi e categorie cui si riferiscono i servizi da affidare presso altre pubbliche amministrazioni.

Nell'assegnazione degli incarichi l'Amministrazione comunale garantirà il rispetto dei seguenti principi: efficacia, efficienza ed economicità.

Gli elementi preferenziali e/o motivazioni alla base della scelta del soggetto cui affidare l'incarico potranno essere il livello di esperienza e capacità professionale rispetto al grado di complessità; la riserva ai giovani professionisti che non abbiano mai avuto incarichi dal Comune di Buonabitacolo.

**6) MOTIVI DI ESCLUSIONE:** non possono essere inseriti o mantenuti nell'elenco i nominativi di coloro che: **a)** abbiano perso i requisiti per l'iscrizione all'albo professionale; **b)** abbiano abbandonato un incarico già affidato; **c)** non abbiano assolto con puntualità e diligenza incarichi loro affidati; **d)** non abbiano prodotto tutta o parte della documentazione richiesta dal presente avviso; **e)** abbiano prodotto documentazione recante informazioni non veritiere; **f)** abbiano in corso procedimenti, vertenze o contenziosi con il Comune di Buonabitacolo afferenti a incarichi professionali; **g)** di trovarsi in situazioni di incompatibilità a svolgere incarichi con il comune di Buonabitacolo;

**7) VALIDITÀ TEMPORALE DEGLI ELENCHI:** L'elenco costituito ai sensi del presente avviso avrà validità 12 mesi dalla data di pubblicazione e/o comunque fino ad aggiornamento dello stesso con la pubblicazione di un nuovo avviso.

**8) DICHIARAZIONI:** I/il Soggetto/i concorrenti dovranno allegare all'istanza le seguenti dichiarazioni: **a)** di essere cittadino italiano (o di altro Stato appartenente all'Unione Europea), ovvero di essere residente in Italia (per gli stranieri appartenenti a Stati che concedono

trattamento di reciprocità nei riguardi di cittadini italiani); **b)** di essere in possesso di Diploma o Laurea, luogo e data di conseguimento; **c)** di essere abilitato allo svolgimento della libera professione e di essere iscritto/a all'Ordine, provincia, numero e data d'iscrizione; **d)** di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o straniera e pertanto di mantenere regolari posizioni previdenziali, denominazione, sede e matricola; **e)** di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o straniera; **f)** che non è mai stata pronunciata, nei propri confronti, una condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale; **g)** che non è mai stata pronunciata, nei propri confronti, una sentenza, ancorché non definitiva, relativa a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto; **h)** che, nell'esercizio della propria attività professionale, non ha commesso errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice; **i)** di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste come previsto dal decreto legislativo n. 157/95 e s.m.e.i.; **l)** di trovarsi in situazione di controllo o come controllante o come controllato con le seguenti Società: (denominazione, ragione sociale e sede) ovvero di non trovarsi in situazione di controllo o come controllante o come controllato con alcuna Società, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile; **m)** che non sussistono a proprio carico procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge n. 575/1965; **n)** accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni contenute nell'avviso per la formazione dell'elenco di professionisti; **o)** di essere consapevole degli oneri derivanti dall'osservanza delle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dall'articolo 18 della ex legge n. 55/90 e dalla legge n. 327/00, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro, con particolare riferimento al decreto legislativo n. 81/2008; **p)** di possedere/non possedere l'attestato di frequenza al corso per coordinatori della sicurezza ai sensi del D.Lgs n. 81/2008; **q)** di possedere/non possedere i requisiti di cui all'art. 102 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; **r)** di possedere/non possedere i requisiti di cui alla legge n. 818/84 in materia di impiantistica e certificazione antincendio; **s)** di non avere procedimenti, vertenze o contenziosi con il Comune di Buonabitacolo afferenti a incarichi professionali; **t)** di non trovarsi in situazioni di incompatibilità a svolgere incarichi con il comune di Buonabitacolo; **u)** di essere dipendente di pubblica amministrazione e/o scuole pubbliche e/o altro e di essere autorizzato a svolgere la libera professione;

**9) ALTRE INFORMAZIONI:** con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, di gara di appalto o di trattativa privata e non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggio o altre classificazioni di merito. Il Comune ribadisce che l'inserimento nei predetti elenchi è funzionale esclusivamente al reperimento di due figure: Supporto all'ufficio tecnico; Supporto all'ufficio amministrativo, e non comporta alcun obbligo di affidamento di detti incarichi ai professionisti inseriti e che i professionisti ivi inclusi non possono vantare, in merito, alcuna pretesa. La finalità della procedura è quella di preconstituire una banca dati di curricula per il reperimento delle due predette figure: Supporto all'ufficio tecnico; Supporto all'ufficio amministrativo. Per interventi di particolare interesse il Comune si riserva di procedere ad affidare gli incarichi a soggetti non inclusi nell'elenco, previa emissione di specifico bando in riferimento alle necessità del caso. Non è ammesso subappaltare l'incarico. Il presente avviso ed i relativi allegati sono visionabili presso la sede Comunale, con il seguente orario: lunedì e mercoledì dalle ore 09,00 alle ore 13:00 – disponibili sul sito Internet.

**10) RISERVATEZZA - TRATTAMENTO DEI DATI:** l'affidatario si impegna ad osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, ed altri elementi forniti dalla pubblica Amministrazione, per lo svolgimento dell'incarico. Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione è venuta in possesso, in occasione del procedimento di selezione verranno trattati nel rispetto della L. n. 675/96. La presentazione dell'istanza di partecipazione, implica il consenso al trattamento dei propri dati, compreso eventuali dati sensibili, a cura del personale dell'ufficio pubblico. I dati potranno essere messi a disposizione di coloro, che dimostrando un

concreto interesse nei confronti di detta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi della L. n. 241/90.

Buonabitacolo, 14/01/2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Gerardo Sola  
*(firmato digitalmente)*