

Comune di BUONABITACOLO

Provincia di Salerno

RELAZIONE DI FINE MANDATO¹

**DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(2016/2017)**

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del
D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

¹ *Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.*

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

Il Consiglio Comunale di questo Comune è stato sciolto con D.P.R. del 5.04.2016 a seguito delle dimissioni contestuali della maggioranza dei consiglieri comunali, ai sensi dell'art.141, comma 1, lett.b) n.3 del D.Lgs.n.267/2000, con contestuale nomina del Commissario Straordinario, il quale effettua il presente adempimento in relazione alla durata del proprio mandato, per quanto di competenza.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente. Sono dati relativi al solo periodo di commissariamento dell'Ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

Indice degli argomenti trattati

PREMESSA	pag. ___
PARTE I - DATI GENERALI	___
1. Dati generali	___
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione	___
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	___
1. Attività normativa	___
2. Attività tributaria	___
3. Attività amministrativa	___
PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	___
3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio.....	___
3.2. Equilibrio di parte corrente e di parte capitale	___
3.3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo	___
3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.....	___
3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione.....	___
4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza	___
5. Patto di stabilità interno	___
6. Indebitamento.....	___
7. Conto del patrimonio in sintesi.....	___
8. Spesa per il personale	___
PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	___
1. Rilievi della Corte dei conti	___
2. Rilievi dell'Organo di revisione.....	___
3. Azioni intraprese per contenere la spesa	___
PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI	___
1. Organismi controllati.....	___
CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE	___

PARTE I - DATI GENERALI

1. Dati generali

1.1 - Popolazione residente al 31-12-2016 (*): 2.547

1.2 – Il Comune è retto dal Commissario Straordinario nominato con D.P.R. del 5/04/2016.

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma:

[unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)]

L'Ente è dotato di 3 Aree:

1. AREA AMMINISTRATIVA- Servizi: Affari Generali; Affari Legali; Protocollo e archivio; Personale; Biblioteca; Servizi Scolastici; Anagrafe; Stato Civile; A.I.R.E.; Statistica; Leva; Elettorale; Servizi cimiteriali; Servizi e prestazioni sociali; Commercio; Polizia Municipale e viabilità;
2. AREA ECONOMICO- FINANZIARIA- Servizi: Ragioneria; Tributi; Economato;
3. AREA TECNICA- Servizi: Lavori Pubblici; Edilizia Privata; Condotto Edilizio; Pianificazione urbanistica; Sisma; Urbanistica; Toponomastica; Autorizzazioni ambientali, Manutenzione strade ed edifici comunali; Manutenzione cimitero, Rifiuti, Sportello Unico Attività Produttive (SUAP);

Direttore: 0

Segretario: 1

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 3

Numero totale personale dipendente: 21

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

(Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L.)

Il Consiglio Comunale è stato sciolto con D.P.R. del 5.04.2016 a seguito delle dimissioni contestuali della maggioranza dei consiglieri comunali, ai sensi dell'art.141, comma 1, lett.b) n.3 del D.Lgs.n.267/2000.

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

(Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012)

Alfa data della presente relazione, l'Ente non è incorso in nessuna delle suddette condizioni, ma la situazione economica è tale da lasciare ragionevolmente prevedere il ricorso alla procedura di predissesto finanziario.

* anno corrente -1

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

[descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore)]

La gestione commissariale non appena insediata ha provveduto in primo luogo a garantire la continuità e la regolarità dei servizi ordinari istituzionali.

Le criticità riscontrate sono legate, essenzialmente, alla carenza di personale qualificato per poter fronteggiare tempestivamente ed esaustivamente i numerosi adempimenti imposti dalle norme di legge nonché alle limitate risorse economiche, dovute anche ai tagli nei trasferimenti statali ed al blocco delle tariffe disposto negli ultimi anni.

2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.):

(indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato)

//

PARTE II -- DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1 - Attività Normativa:

(Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche)

Non vi sono state modifiche statutarie. Sono stati approvati e/o modificati i seguenti regolamenti:

1. Riapprovazione del Regolamento per l'applicazione della Tassa sui rifiuti (TARI) per la necessità di adeguarlo al decreto legge 6 marzo 2014, n. 16, convertito con modificazioni in legge n. 68/2014, «Disposizioni urgenti in materia di finanza locale, nonché misure volte a garantire la funzionalità dei servizi svolti nelle istituzioni scolastiche», i cui artt.1 e 2 hanno modificato la L.147 del 27/12/2013, ed al decreto legge 28 marzo 2014, n. 47, convertito con modificazioni in legge n. 80/2014; «Misure urgenti per l'emergenza abitativa, per il mercato delle costruzioni e per Expo 2015»;
2. Approvazione del Regolamento per la gestione del servizio economato, in quanto l'epoca di adozione del precedente regolamento era molto risalente ed il regolamento necessitava di essere adeguato;
3. Approvazione del nuovo regolamento comunale di contabilità, ai fini dell'adeguamento al D.Lgs.n.118/2011;
4. Approvazione regolamento comunale per la concessione di rateizzazioni di pagamento applicabili ai debiti tributari e di altra natura nei confronti del Comune;
5. Modifica ed integrazione del regolamento di distribuzione dell'acqua;
6. approvazione del regolamento in materia di accesso civico e accesso civico generalizzato;
7. approvazione modifiche del regolamento dei servizi funebri e cimiteriali, per colmare alcune lacune;
8. approvazione del regolamento di organizzazione e funzionamento dello Sportello unico delle attività produttive;

E' stato approvato il rendiconto 2015 ed il bilancio di previsione 2016/2018

2 - Attività tributaria

2.1 - Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1 - IMU:

(le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu))

Aliquote IMU	20....	20....	20....	20....	2016
Aliquota abitazione principale					0,4%
Detrazione abitazione principale					-
Altri immobili					0,76%
Fabbricati rurali e strumentali					0,01%

Comune di BUONABITACOLO (SA) – Relazione di Fine Mandato

2.1.2 - TASI:

[le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)]

Allquote TASI	20....	20....	20....	20....	2016
Aliquota abitazione principale					0,08%
Detrazione abitazione principale					-
Altri immobili					0,08%
Fabbricati rurali e strumentali					0,09%

2.1.2 - Addizionale Irpef:

(aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)

Allquote addizionate Irpef	20....	20....	20....	20....	2016
Aliquota massima					0,8%
Fascia esenzione					€ 8.000,00
Differenziazione aliquote	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

2.1.3 - Prelievi sui rifiuti:

(tasso di copertura e il costo pro-capite)

Prelievi sui rifiuti	20....	20....	20....	20....	2016
Tipologia di prelievo					F24
Tasso di copertura					96,1%
Costo del servizio procapite					€ 112,56

3 - Attività amministrativa

3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

(analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.U.E.L.).

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 dell'8/03/2013, è stato approvato il Regolamento sul sistema dei controlli interni, in attuazione dell'articolo 147 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e del comma 2 dell'articolo 3 del Decreto Legge n. 174/2012 convertito in Legge n. 213 del 7/12/2012.

Il Regolamento suddetto prevede, all'art.9, che il Segretario Comunale proceda, così come stabilito dalla legge sopra citata, al controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, con la collaborazione di personale dell'Ente individuato dallo stesso, con cadenza semestrale, selezionando gli atti da sottoporre a controllo mediante sorteggio, alla presenza dei responsabili di

P.O.; prevede, inoltre, che le determine di impegno e liquidazione debbano avere un numero di verifiche pari almeno al 20% mentre gli atti di altra natura un numero minimo di verifiche del 10%, garantendo tra l'altro (Art.10):

c) la verifica della regolarità dei procedimenti amministrativi, da intendersi come rispetto dei tempi, completezza dell'istruttoria, adeguatezza e correttezza del provvedimento conclusivo;

d) la verifica della normativa vigente e degli atti di indirizzo emanati dall'Ente.

Inoltre, l'art 11 dello stesso, prevede che il Segretario comunale renda una apposita relazione annuale al Consiglio, indicando il numero di atti e procedimenti esaminati, rilievi ed esito, dando un giudizio sugli atti prodotti da ciascuna area e le indicazioni rivolte ai responsabili delle stesse. Il regolamento stabilisce che venti giorni dopo la chiusura dell'esercizio il Segretario trasmetta la relazione all'Organo di revisione, al NdV ed ai responsabili di P.O.

I controlli per il 2016 risultano effettuati e la relazione è stata trasmessa al Commissario, all'Organo di revisione ed al NdV/OIV.

3.1.1 - Controllo di gestione:

(indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori)

I seguenti dati non vengono inseriti in quanto riferiti ad un programma di mandato che non compete al Commissario Straordinario

• **Personale:**

(a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici)

.....
.....

• **Lavori pubblici:**

(a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere))

.....
.....

• **Gestione del territorio:**

(a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato)

.....

• **Istruzione pubblica:**

(a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato)

.....

• **Ciclo dei rifiuti:**

(a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine)

.....

• **Sociale:**

(a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato)

.....

• **Turismo:**

(a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo)

.....

3.1.2 - Valutazione delle performance:

(Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente al sensi del D.Lgs. n. 150/2009)

L'ente è dotato di un sistema di misurazione e valutazione delle performance approvato con deliberazione di G.C.n.131/2011, che si basa sulla valutazione del conseguimento degli obiettivi assegnati annualmente e dei comportamenti organizzativi, con monitoraggio e verifiche dell'N.d.V/OIV.

3.1.3 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):

(descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti))

//////////////////////////////////////PAR

TE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

I dati sono ricavati dal pre-consuntivo 2016, non essendo alla data della presente relazione scaduto il termine di approvazione del rendiconto 2016

3.1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (in euro)	20....	20....	20....	2015	2016	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Entrate correnti	XX	XX	XX	-	-	
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	XX	XX	XX	-	-	
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	XX	XX	XX	-	-	
Entrate correnti (*)	-	-	-	XX	€ 1.504.700,50	
Titolo 4 - Entrate in conto capitale (*)	-	-	-	XX	€ 2.436.109,88	
Titolo 5 - Entrate da riduzioni di attività finanziarie (*)	-	-	-	XX	€ 0,00	
Titolo 6 - Accensione di prestiti (*)	-	-	-	XX	€ 45.170,12	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere (*)	-	-	-	XX	€ 1.422.487,07	
Totale	ZZ	ZZ	ZZ	ZZ	€ 5.408.467,57	

(*) RIFERIMENTO AL BILANCIO ARMONIZZATO

SPESE (in euro)	20....	20....	20....	20....	2016	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 - Spese correnti	XX	XX	XX	-	-	

Comune di BUONABITACOLO (SA) – Relazione di Fine Mandato

Titolo 2 - Spese in conto capitale	xx	xx	xx	-	-
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	xx	xx	xx	-	-
Titolo 1 - Spese correnti (*)	-	-	-	xx	€ 1.312.862,23
Titolo 2 - Spese in conto capitale (*)	-	-	-	xx	€ 2.405.962,05
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie (*)	-	-	-	xx	€ 0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti (*)	-	-	-	xx	€ 172.524,07
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere (*)	-	-	-	xx	€ 1.422.487,07
Totale	zz	zzz	zz	zz	€ 5.313.835,42

(*) RIFERIMENTO AL BILANCIO ARMONIZZATO

PARTITE DI GIRO (in euro)	20...	20...	20...	2015	2016	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	xx	xx	xx	-	-	
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro (*)	-	-	-	xx	€ 1.880.985,55	
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	xx	xx	xx	-	-	
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro (*)	-	-	-	xx	€ 1.880.985,55	

(*) RIFERIMENTO AL BILANCIO ARMONIZZATO

3.2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	20...	20...	20...	20...	2016
Totale Titoli (I+II+III) delle entrate	xx	xx	xx	xx	€ 1.504.700,50
Spese Titolo I	xx	xx	xx	xx	€ 1.312.862,23
Rimborso prestiti parte del Titolo III	xx	xx	xx	-	-
Rimborso prestiti - Titolo IV (*)	-	-	-	xx	€ 172.524,07

Comune di BUONABITACOLO (SA) – Relazione di Fine Mandato

Saldo di parte corrente					€ 19.314,20
-------------------------	--	--	--	--	-------------

(*) RIFERIMENTO AL BILANCIO ARMONIZZATO

Comune di BUONABITACOLO (SA) – Relazione di Fine Mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	20....	20....	20....	2015	2016
Entrate Titolo IV	xx	xx	xx	-	-
Entrate Titolo V (**)	xx	xx	xx	-	-
Entrate Titolo IV (*)	-	-	-	xx	€ 2.436.109,88
Entrate Titolo V (*)	-	-	-	xx	€ 0,00
Entrate Titolo VI (*)	-	-	-	xx	€ 45.170,12
Totale Entrate di parte capitale	zz	zz	zz	zz	€ 2.481.280,00
Spese Titolo II	xx	xx	xx	xx	€ 2.405.962,05
Spese Titolo III	xx	xx	xx	-	-
Spese Titolo III (*)	-	-	-	xx	€ 0,00
Spese Titolo IV (Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizione di legge o dei principi contabili) (*)	-	-	-	xx	€ 44.124,30
Totale Spese di parte capitale	yy	yy	yy	yy	€ 2.450.086,35
Differenza di parte capitale					€ 31.193,65
Entrate correnti destinate ad investimenti					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]					€ 36.578,92
Saldo di parte capitale					€ 67.772,58

(*) Riferimento al bilancio armonizzato

(**) Esclusa Categoria I - "Anticipazioni di cassa" ⁹

3.3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

(Ripetere per ogni anno del mandato)

Anno 2016

Riscossioni	(+)	€ 6.567.859,48
Pagamenti	(-)	€ 6.567.869,48
Differenza	(+)	€ 0,00
Residui attivi	(+)	€ 2.385.004,74
Residui passivi	(-)	€ 1.531.207,23
FPV Spese Conto Capitale		€ 24.518,51

Comune di BUONABITACOLO (SA) – Relazione di Fine Mandato

Differenza		€ 853.797,51
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	€ 853.797,51

Comune di BUONABITACOLO (SA) – Relazione di Fine Mandato

Risultato di amministrazione di cui:	20....	20....	20....	20....	2016
Vincolato					€ 466.345,64
Per spese in conto capitale (FPV)					€ 24.518,51
Per fondo ammortamento					€ 0,00
Non vincolato					€ 362.933,36
Totale					€ 853.797,51

3.4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.

Descrizione	20....	20....	20....	20....	2016
Fondo cassa al 31 dicembre					€ 0,00
Totale residui attivi finali					€ 2.385.004,74
Totale residui passivi finali					€ 1.531.207,23
Risultato di amministrazione					€ 853.797,51
Utilizzo anticipazione di cassa	<input type="checkbox"/> SI / <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI / <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI / <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI / <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI

3.5 - Utilizzo avanzo di amministrazione.

	20....	20....	20....	20....	2016
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					€ 0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio					€ 0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio					€ 0,00
Spese correnti non ripetitive					€ 0,00
Spese correnti in sede di assessment					€ 0,00
Spese di investimento					€ 0,00
Estinzione anticipata di prestiti					€ 0,00
Totale					€ 0,00

4 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12	20.... e precedenti	20....	20....	20....	Totale residui da ultimo rendiconto approvato 2015
Parte corrente					
Titolo 1 - Entrate tributarie	xx	xx	xx	xx	-
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, regione ed altri enti pubblici	xx	xx	xx	xx	-
Titolo 3 - Entrate extratributarie	xx	xx	xx	xx	-
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (*)	-	-	-	-	€ 717.540,51
Titolo 2 - Trasferimenti correnti (*)	-	-	-	-	€ 54.507,29
Titolo 3 - Entrate extratributarie (*)	-	-	-	-	€ 674.540,54
Totale	zz	zz	zz	zz	€ 1.446.588,34
Conto capitale					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	xx	xx	xx	xx	-
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	xx	xx	xx	xx	-
Titolo 4 - Entrate in conto capitale (*)	-	-	-	-	€ 161.386,46
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie (*)	-	-	-	-	€ 26.935,30
Titolo 6 - Accensioni di prestiti (*)	-	-	-	-	€ 0,00
Totale	zz	zz	zz	zz	€ 188.321,76
Titolo 7 -- Anticipazione da Istituto tesoriere (*)	-	-	-	-	€ 0,00
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	xx	xx	xx	xx	-
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro (*)	-	-	-	-	€ 28.501,00
Totale generale					€ 1.663.411,10

(*) Riferimento al bilancio armonizzato

Comune di BUONABITACOLO (SA) – Relazione di Fine Mandato

Residui passivi al 31.12	20.... e precedenti	20....	20....	20....	Totale residui da ultimo rendiconto approvato 2015
Titolo 1 - Spese correnti	xx	xx	xx	xx	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	xx	xx	xx	xx	-
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	xx	xx	xx	xx	-
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	xx	xx	xx	xx	-
Titolo 1 - Spese correnti (*)	-	-	-	-	€ 577.133,96
Titolo 2 - Spese in conto capitale (*)	-	-	-	-	€ 308.541,88
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie (*)	-	-	-	-	€ 0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti (*)	-	-	-	-	€ 179.427,85
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere (*)	-	-	-	-	€ 0,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro (*)	-	-	-	-	€ 5.114,01
Totale spesa	zz	zz	zz	zz	€ 1.070.217,70

(*) Riferimento al bilancio armonizzato

4.1 - Rapporto tra competenza e residui.

	20....	20....	20....	20....	20....
Percentuale tra residui attivi Titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti Titoli I e III % % % %	51 %

5 - Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno;

[Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dell'anno 2013)]

20....	20....	20....	2015	2016
			SI	SI

5.1 - Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

L'Ente non è stato inadempiente nel periodo di riferimento

5.2 - Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Non sono state applicate sanzioni nel periodo di riferimento.

6 - Indebitamento

6.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente:

[entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V - ctg. 2-4)]

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	20....	20....	20....	2015	2016
Residuo debito finale					€ 1.622.632,91
Popolazione residente					2.547
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente					€ 637,08

6.2 - Rispetto del limite di indebitamento:

(percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.U.E.L.)

	20....	20....	20....	2015	2016
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL) % % % %	3,44%

7 - Conto del patrimonio in sintesi.

(Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del T.U.E.L.)

Anno 2015 (*)

Comune di BUONABITACOLO (SA) – Relazione di Fine Mandato

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	€ 22.714,63	Patrimonio netto	€ 8.059.212,12
Immobilizzazioni materiali	€ 19.853.499,53		
Immobilizzazioni finanziarie	€ 3.500,00		
Rimanenze	€ 0,00		
Crediti	€ 1.734.364,36		
Attività finanziarie non immobilizzate	€ 0,00	Conferimenti	€ 10.872.027,15
Disponibilità liquide	€ 24.463,69	Debiti	€ 2.707.302,94
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	€ 0,00
Totale	€ 21.638.542,21	Totale	€ 21.638.542,21

(*Vi è il riferimento all'ultimo rendiconto approvato:2015.

7.1 - Riconoscimento debiti fuori bilancio. (Quadro 10 e 10 bis del Certificato al conto consuntivo)

QUADRO 10 - DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO²

(Dati in euro¹)

Descrizione	20....	20....	20....	20....	2016
Sentenza esecutive					€ 1.449,75
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni					€ 0,00
Ricapitalizzazione					€ 0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità					€ 0,00
Acquisizione di beni e servizi					€ 0,00
Totale					€ 1.449,75

QUADRO 10-BIS - ESECUZIONE FORZATA²

(Dati in euro¹)

Descrizione	20....	20....	20....	2015	2016
Procedimenti di esecuzione forzata					NO

Comune di BUONABITACOLO (SA) – Relazione di Fine Mandato

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Art. 194 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000.

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Vi sono debiti fuori bilancio derivanti da provvedimenti giudiziali esecutivi per c.a. € 209.492,21.

8 - Spesa per il personale:

8.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	20....	20....	20....	2015	2016
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*					€ 711.883,24
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006					€ 688.074,99
Rispetto del limite	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti % % % %	52,41 %

* linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 - Spesa del personale pro-capite:

	20....	20....	20....	20....	2016
Spesa personale* Abitanti					€ 268,88

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 - Rapporto abitanti dipendenti:

	20....	20....	20....	20....	2016
<u>Abitanti</u> Dipendenti					121,86

8.4 - Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Non vi è stato ricorso al lavoro flessibile

8.5 - Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Non vi è stato ricorso al lavoro flessibile

8.6 - Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI NO

8.7 - Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	20....	20....	20....	20....	2016
Fondo risorse decentrate					€ 64.631,00

8.8 - Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Sono stati esternalizzati il servizio di refezione scolastica e di trasporto scolastico, per mancanza di personale interno, qualificato, da utilizzare.

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 - Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

(indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

Non vi sono stati rilievi nel periodo di riferimento

- Attività giurisdizionale:

(indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto)

Non vi sono state sentenze della Corte dei Conti nei confronti dell'Ente

2 - Rilievi dell'Organo di revisione:

(indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

Non vi sono stati rilievi nel periodo di riferimento

3 - Azioni intraprese per contenere la spesa:

(descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:)

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati:

(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)

NON SONO PRESENTI ENTI STRUMENTALI CONTROLLATI

1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?:

SI NO

1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI NO

1.3 - Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO ⁽¹⁾							
BILANCIO ANNO 20..... *							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

Comune di BUONABITACOLO (SA) – Relazione di Fine Mandato

				,00	,00	,00	,00
<p>(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola. L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.</p> <p>2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.</p> <p>3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.</p> <p>4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.</p> <p>5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale o il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.</p> <p>6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.</p>							

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETÀ CONTROLLATE PER FATTURATO⁽¹⁾							
BILANCIO ANNO 20..... *							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività ⁽²⁾⁽³⁾			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione ^{(4) (6)}	Patrimonio netto azienda o società ⁽⁵⁾	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

Comune di BUONABITACOLO (SA) – Relazione di Fine Mandato

- (1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.
- 2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.
- 3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.
- 4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
- 5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
- 6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.4 - Società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

DENOMINAZIONE	ATTIVITA'	% PARTECIPAZIONE
Consorzio Autorità Ambito Sele in liquidazione		0,12%
Consorzio Centro Sportivo Meridionale Bacino SA3 in liquidazione		0,48%
Asmenet Campania Scarl		0,21%
Metanogas SPA		0,32%
V.D. & B. SPA – Società di gestione del Patto Territoriale		0,32%

1.5 - Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244): (ove presenti)

Non sono stati adottati provvedimenti.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Buonabitacolo che è sarà trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti .

Buonabitacolo, 21/04/2017



Il Commissario Straordinario
Dott.ssa Raffaella De Asmundis

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 268 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 21/04/2017.

L'organo di revisione economico finanziaria(*)

Dott. Antonio Garofalo

* Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.