



COMUNE DI BUONABITACOLO
PROVINCIA DI SALERNO

Prot./2026 del 27/07/2026

FORNITURA LIBRI DI TESTO SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
ANNO SCOLASTICO 2026/2027.

In esecuzione della delibera di Giunta n. 47 del 24.07.2026,

SI RENDE NOTO

La Giunta Regionale della Campania, come ogni anno, preso atto del suindicato Decreto del MIUR, è in procinto di adottare la Delibera di ripartizione dei fondi assegnati ai Comuni di competenza, per la fornitura dei libri di testo in favore degli alunni meno abbienti delle scuole dell'obbligo e secondarie superiori per l'anno scolastico 2026/2027, in esecuzione dei criteri e delle modalità operative già approvate con Delibere della Giunta Regionale n. 425/2018 e n. 241 del 23/05/2024, con termine ultimo sino al 15 ottobre di ciascun anno scolastico, entro cui i Comuni devono consegnare alle famiglie i buoni per i libri di testo sotto forma di cedola libraria o voucher;

Che nelle more dell'assegnazione degli specifici fondi da parte della Regione Campania, ai rispettivi comuni, si rende necessario procedere alla raccolta delle istanze al fine di ottimizzare i tempi di lavorazione ed erogazione dei rimborsi libri, per l'anno scolastico 2026/2027, in favore degli alunni frequentanti le Scuole dell'obbligo secondaria di primo grado;

Possono accedere al beneficio i genitori o gli altri soggetti che rappresentano il minore, frequentanti le scuole secondarie di I grado del territorio comunale, qualunque ne sia la residenza, e appartenenti a famiglie con un valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) in corso di validità, rientrando nelle seguenti 2 fasce:

Fascia 1: ISEE da 0 a € 10.633,00;

Fascia 2: ISEE da € 10.633,01 ad € 13.300,00.

La richiesta del beneficio, deve essere compilata e corredata a pena di esclusione:

- dal **modello (all. A)**, attestante la regolare iscrizione per l'**anno scolastico 2026/2027**;
- da fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del genitore che sottoscrive la domanda;
- da dichiarazione ISEE in corso di validità;
- dalla fattura o ricevuta fiscale dei libri acquistati, in sostituzione possono essere presentati scontrini fiscali originali accompagnati da nota descrittiva dei libri e il relativo prezzo, obbligatoriamente timbrata e sottoscritta dal libraio fornitore.

I richiedenti appartenenti a nuclei familiari con **ISEE** in corso di validità pari a € 0,00 (zero) sono tenuti, pena l'esclusione dal beneficio, a presentare una dichiarazione attestante e

quantificante le fonti e i mezzi dai quali il nucleo familiare ha tratto sostentamento (**all. B**).

Ai sensi dell'art.71, comma 1, del D.P.R. 445/2000 il Comune si riserva di eseguire i controlli diretti ad accertare la veridicità dei documenti e delle informazioni fornite e di trasmettere le stesse alle forze dell'ordine.

Le risorse disponibili saranno destinate prioritariamente alla copertura del fabbisogno dei richiedenti **con ISEE rientrante nella Fascia 1**. Qualora residuino risorse dopo la copertura totale del fabbisogno della Fascia 1, le stesse saranno destinate alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella Fascia 2.

Il beneficio viene concesso per le spese per l'acquisto dei libri di testo e contenuti didattici alternativi scelti dalla scuola per l'**anno scolastico 2026/2027**, debitamente documentate e **l'importo del beneficio non può superare la spesa complessiva sostenuta**.

Ai fini dell'acquisizione e dell'erogazione del contributo il Comune si avvarrà della collaborazione delle strutture scolastiche;

I moduli di richiesta per l'attribuzione del beneficio sono disponibili sul sito Internet Istituzionale, possono essere ritirati presso la segreteria della scuola o presso gli uffici comunali.

La richiesta deve essere presentata presso la Segreteria dell'Istituto Omnicomprensivo di Montesano Sulla Marcellana, **entro e non oltre il 04 settembre 2026**, pena l'esclusione dal beneficio.

La presentazione della domanda non comporta automaticamente il diritto al beneficio.

Le richieste incomplete e/o il cui valore ISEE sia superiore ad € 13.300,00 saranno escluse.

A seguito dell'esame delle domande pervenute alla segreteria scolastica e da questa trasmesse al Comune, saranno adottate apposite graduatorie degli studenti suddivisi in Fascia 1 e Fascia 2 e gli elenchi degli studenti esclusi che saranno pubblicati sul sito del Comune di Buonabitacolo.

Tali pubblicazioni, a tutti gli effetti di legge, hanno valore di notifica agli interessati.

Entro il termine di 10 giorni dalla pubblicazione potranno essere presentati ricorsi e/o osservazioni al Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Buonabitacolo, Via Municipio, n. 5, 84032 – Buonabitacolo o all'indirizzo di posta comune.buonabitacolo@pec.it

I ricorsi e le osservazioni devono essere esaminati entro 30 giorni e determinano l'approvazione definitiva delle graduatorie. In assenza di ricorsi nel termine indicato si procede con apposito provvedimento alla liquidazione del beneficio agli aventi diritto in base alla graduatoria adottata e stilata secondo i criteri approvati con la deliberazione della Giunta regionale della Campania.

Buonabitacolo, 27/07/2026

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Dott. Gerardo Sola

(documento firmato digitalmente)

Gerardo
Sola

27.07.2026

11:01:56

GMT+02:00



COMUNE DI BUONABITACOLO
Provincia di Salerno

Al Responsabile Area Amministrativa
Comune di Buonabitacolo (Sa)

per il tramite della Segreteria
IOC di Montesano sulla Marcellana (Sa)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

in qualità di _____ dell'alunno/a _____

frequentante, nell'anno scolastico 2026/2027, la classe _____ Sez. _____

Scuola Secondaria di I grado di Buonabitacolo

CHIEDE

Il contributo economico per l'acquisto dei libri di testo per l'anno scolastico 2026/2027.

Si allegano;

- Modello reso ai sensi del D.P.C.M. 18/05/2001 – **Allegato A** debitamente compilato;
- Certificato ISEE prot. INPS _____;
- Fattura/ricevuta fiscale/scontrini dei libri di testo acquistati;
- Modello Allegato C;
- Copia documento di riconoscimento.

In presenza di attestazione ISEE pari a zero è richiesta, ai richiedenti il contributo, di attestare e quantificare – pena esclusione dal beneficio – le fonti e i mezzi dai quali il nucleo familiare ha tratto sostentamento (Allegato B)

Il/la sottoscritto/a consapevole delle responsabilità penali che si assume, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara di aver compilato la presente istanza e che quanto in essa espresso è vero ed è accertabile ai sensi dell'art. 43 del citato D.P.R. 445/2000 ovvero documentabile su richiesta delle Amministrazioni competenti. Dichiara, altresì, di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000; nel caso di erogazione di una prestazione sociale agevolata, potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ed effettuate, da parte della Guardia di Finanza presso gli Istituti di credito e gli altri intermediari che gestiscono il patrimonio mobiliare, ai sensi degli artt. 4, comma 2, del D.L. 31 marzo 1998, n. 109 e 6, comma 3, del D.P.C.M. 07/05/1999, n. 221, e s.m.i.; potranno essere effettuati controlli sulla veridicità della situazione familiare dichiarata e confronti dei dati reddituali e patrimoniali con i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze.

Buonabitacolo, _____

Firma

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 190/03

I dati personali sopra riportati, raccolti ai fini del presente provvedimento, saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente a tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali del Comune di Buonabitacolo, titolare del trattamento.

ALLEGATO: A

FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2026/2027

GENERALITA' DEL RICHIEDENTE

(il genitore e chi esercita la patria potestà o lo studente se maggiorenne)

COGNOME	
---------	--

NOME	
------	--

CODICE FISCALE																	
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

RESIDENZA ANAGRAFICA

VIA/PIAZZA					N°		C.A.P.		
------------	--	--	--	--	----	--	--------	--	--

COMUNE						PROV.	
--------	--	--	--	--	--	-------	--

TELEFONO	
----------	--

GENERALITA' DELLO STUDENTE

COGNOME	
---------	--

NOME	
------	--

DATA E LUOGO DI NASCITA	
-------------------------	--

SCUOLA E CLASSE a cui è iscritto per l'anno scolastico 2026/2027	Istituto		
	Classe		Sezione

Data _____

**TIMBRO DELLA SCUOLA E FIRMA
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Avvertenze: La presente scheda, compilata in stampatello ed in ogni sua voce, va restituita al Comune di **frequenza** con l'attestazione della scuola di regolare iscrizione all'anno scolastico 2026/2027.

Allegato B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445)
Da rendersi solo in caso di Attestazione ISEE pari a ZERO

Il/la sottoscritto/a

(cognome e nome)

nato/a il

a

residente a

p.zza/via

n.

consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni,

DICHIARA

- a) che le fonti ed i mezzi da cui il proprio nucleo familiare ha tratto sostentamento nell'anno **2025** sono stati:

- b) che l'introito derivante è quantificabile complessivamente in euro

- c) di essere a conoscenza che sui dati dichiarati saranno effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 DPR 445/00.

Data _____

IL DICHIARANTE

Il richiedente, ai sensi del T.U. del D.Lgs. 30 giugno 2000, n. 196 "Codice in materia dei dati personali" autorizza il Comune al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la richiesta per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'utilizzo di mezzi elettronici o automatizzati nel rispetto della sicurezza e riservatezza necessarie.

Data _____

IL DICHIARANTE

Allega fotocopia di un valido documento di riconoscimento

AVVERTENZE Sarà motivo di esclusione dal beneficio la mancata presentazione del presente documento debitamente compilato e sottoscritto e non recante la quantificazione delle fonti e dei mezzi da cui il nucleo familiare ha tratto sostentamento.

Allegato C

**SCELTA SULLA MODALITA' DI CORRESPONSIONE DEL CONTRIBUTO PER ACQUISTO
LIBRI DI TESTO – A.S. 2026/2027**

Il/la sottoscritto/a

(cognome e nome)

nato/a il

a

residente a

p.zza/via

n.

C.F.

richiedente il beneficio per la fornitura gratuita, totale

o parziale dei libri di testo – Anno Scolastico

per lo studente/la studentessa

CHIEDE

Che il contributo, se compatibile con le modalità organizzative del Comune di Buonabitacolo, venga corrisposto mediante *(barrare e compilare la parte che interessa)*:

☐ Bonifico su c/c BANCARIO

☐ Intestato al richiedente

☐ Cointestato con il coniuge _____;

CODICE IBAN _____

BANCA _____

☐ Bonifico su c/c POSTALE

☐ Intestato al richiedente

☐ Cointestato con il coniuge _____;

CODICE IBAN _____

POSTE ITALIANE SPA SEDE DI

Buonabitacolo, _____

Firma (per esteso e leggibile)

NOTE INFORMATIVE:

Il contributo deve essere riscosso personalmente dall'assegnatario/a

Le spese di commissione e/o spedizione sono a carico dell'assegnatario/a

I dati acquisiti sono oggetto di trattamento nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali.

AVVERTENZE SULLA CAMPILAZIONE DELLE SCHEDE PER IL CONTRIBUTO LIBRI DI TESTO

1. Compilare e firmare il modello di richiesta contributo
2. Compilare la scheda (all. A) **singularmente per ogni alunno**;
3. Indicare correttamente il codice fiscale e i dati personali;
4. Indicare la classe frequentata riferita all'anno scolastico indicato nella scheda;
5. Rispettare scrupolosamente la scadenza per evitare l'esclusione;
6. Allegare, **obbligatoriamente**, l'attestazione ISEE;
7. Per ISEE pari a **ZERO**, allegare **obbligatoriamente** la dichiarazione sostitutiva;
8. Allegare, **obbligatoriamente**, o la fattura, o ricevuta fiscale, o scontrino con elenco timbrato dal libraio di acquisto dei libri;
9. Allegare, **obbligatoriamente**, la copia del documento di riconoscimento;
La scheda deve essere completa di tutta la documentazione richiesta;
(completa per ogni alunno);

I punti sopra citati dovranno essere rispettati alla lettera, pena l'esclusione.

Onde evitare spiacevoli inconvenienti, il personale della scuola addetto al ritiro è pregato, nello spirito di collaborazione, di controllare il rispetto delle avvertenze sopra descritte.